

Общество с ограниченной ответственностью «Ломбард «МосФин»
(ООО «Ломбард «МосФин»)



УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «Ломбард «МосФин»
О.В. Елагина
от 03.03.2025г.

СОГЛАШЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ВЗАИМОДЕЙСТВИИ

- 1.1. **Ломбард** – Общество с ограниченной ответственностью «Ломбард «МосФин», ОГРН 1235200036400, юридический адрес: 603159, Нижегородская область, г.о. город Нижний Новгород, г. Нижний Новгород, ул. Карла Маркса, д.20, помещ. 10., тел.: +7 (800) 101-11-70.
- 1.2. **Сайт** – официальный сайт Ломбарда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», размещенный по адрес www.7-lombard.ru.
- 1.3. **Заемщик** – физическое лицо, обратившееся к Ломбарду с намерением получить займ, под залог движимого имущества.
- 1.4. **Соглашение** – настоящее соглашение об электронном взаимодействии, регулирующее порядок и условия Электронного взаимодействия между Ломбардом и Заемщиком.
- 1.5. **Правила предоставления краткосрочных займов гражданам под залог изделий из драгоценных металлов и драгоценных камней** – документ, утвержденный Ломбардом и размещенный на Сайте, который содержит порядок и условия предоставления краткосрочных займов.
- 1.6. **Личный кабинет** – индивидуальная страница Заемщика на Сайте, которая позволяет осуществлять дистанционное взаимодействие в электронной форме. Заемщик осуществляет вход в Личный кабинет путем ввода логина и пароля. Логином является Номера мобильного телефона Заемщика. Пароль для доступа в Личный кабинет Ломбард направляет Заемщику с помощью SMS-сообщения при регистрации Заемщика на Сайте.
- 1.7. **Авторизация** – предоставление Ломбардом Заемщику доступа к Личному кабинету на основании введенных Заемщиком Логина и Пароля.
- 1.8. **Номер мобильного телефона** – номер мобильного телефона, указанный Заемщиком при Авторизации на Сайте, по которому Ломбард направляет Заемщику SMS-сообщения, предусмотренные Правилами предоставления займа, Общими условия договора, с политикой обработки персональных данных, общими Договором займа и настоящим Соглашением.
- 1.9. **Логин** – номер Залогового билета Заемщика.
- 1.10. **Залоговый билет** - специальный документ, подтверждающий факт передачи Заемщиком Ломбарду ценностей под залог.
- 1.11. **Пароль** – дата рождения Заемщика.
- 1.12. **Факсимильная подпись** – факсимильное или электронное воспроизведение с помощью средств механического или иного копирования и/или оцифровки подписи уполномоченного представителя Ломбарда.
- 1.13. **SMS-код** – уникальный символьный код, который Ломбард направляет Заемщику на Номер мобильного телефона в виде SMS-сообщения, представляющий собой ключ Электронной подписи. Указанный код используется Заемщиком для подписания Электронных документов.
- 1.14. **Электронная подпись** – простая электронная подпись Заемщика в виде уникального символьного кода, который (1) содержит информацию в электронной форме об SMS-коде, введенном Заемщиком при подписании Электронного документа, и (2) включен в Электронный документ, подписанный Заемщиком.
- 1.15. **АСП** – аналог собственноручной подписи, в качестве которого Ломбард и Заемщик признают (1) Электронную подпись и (2) Факсимильную подпись.

- 1.16. **Электронный документ** – документ в электронной форме, подписанный АСП.
- 1.17. **Электронное взаимодействие** – обмен Электронными документами между Ломбардом и Заемщиком.
- 1.18. **Электронный журнал** – автоматизированные, системные журналы Ломбарда, в которых автоматически протоколируются все действия Заемщика и Ломбарда в ходе Электронного взаимодействия.
- 1.19. Иные термины используются в настоящем Соглашении в значении, присвоенном им в Правилах предоставления займов.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 2.1 Настоящее Соглашение регулирует порядок Электронного взаимодействия между Ломбардом и Заемщиком, а также порядок использования АСП при заключении Договоров займа и в целях иного Электронного взаимодействия между Ломбардом и Заемщиком. Порядок и условия предоставления займов регулируются Правилами предоставления займов, общими условиями договора займа.
- 2.2. Стороны соглашаются, что обмен Электронными документами в порядке, установленном настоящим Соглашением, признается надлежащим соблюдением простой письменной формы сделки.
- 2.3. Стороны признают Электронные документы, подписанные Электронной подписью и Факсимильной подписью, равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью.
- 2.4. Заемщик подтверждает, что Номер мобильного телефона зарегистрирован на имя Заемщика и однозначно идентифицирует Заемщика в качестве получателя SMS-сообщения Ломбарда, направленных на Номер мобильного телефона.
- 2.5. Все действия Ломбарда и Заемщика в процессе Электронного взаимодействия автоматически протоколируются в Электронном журнале. Заемщик признает, что записи Электронного журнала являются надлежащим доказательством совершенных Заемщиком и Ломбардом действий в ходе Электронного взаимодействия.
- 2.6. Ломбард ведет учет всех действий в процессе Электронного взаимодействия по московскому времени.
- 2.7. Ломбард направляет Заемщику SMS-сообщения на Номер мобильного телефона Заемщика в порядке, установленном в настоящем Соглашении, с абонентского номера.

3. ПОРЯДОК ЭЛЕКТРОННОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АСП

- 3.1. Порядок подписания Заемщиком Электронных документов посредством АСП:
- 3.1.1. Заемщик проходит Авторизацию посредством ввода Логина и Пароля. В результате для Заемщика создается на Сайте уникальная учетная запись, и Заемщик получает доступ к Личному кабинету.
- 3.1.2. Заемщик использует функционал Личного кабинета для формирования требуемого Электронного документа.
- 3.1.3. Ломбард формирует Электронный документ на основании информации, полученной от Заемщика, представляет Электронный документ в виде гиперссылки, нажав на которую Заемщик может ознакомиться с полным текстом Электронного документа.
- 3.1.4. Для формирования Электронного документа Заемщик направляет Ломбарду с использованием функционала Личного кабинета запрос на создание SMS-кода для подписания Электронного документа.
- 3.1.5. Программные и аппаратные средства Ломбарда автоматически создают SMS-код и направляют его на Номер мобильного телефона Заемщика в состав SMS-сообщения.

3.1.6. Срок действия SMS-кода 1 календарный день в который он был направлен Заемщику. По истечении указанного срока SMS-код не может использоваться для подписания Заемщиком Электронного документа.

3.1.7. Заемщик вводит SMS-код в специальную графу в Личном кабинете и направляет его Ломбарду.

3.1.8. Программные и аппаратные средства проводят сличение SMS-кода, введенного Заемщиком, с SMS-кодом, направленным Заемщику на Номер мобильного телефона. В случае совпадения SMS-кодов автоматически создается Электронный документ, в который включается Электронная подпись Заемщика.

3.1.9. Стороны договорились, что любой Электронный документ, подписанный Электронной подписью и/или Факсимильной подписью, Стороны признают равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, и порождающим идентичные такому документу юридические последствия.

3.2. Идентификация Заемщика, подписавшего Электронный документ, по Электронной подписи осуществляется Ломбардом путем установления тождества SMS-кода, введенного Заемщиком в Личном кабинете, с SMS-кодом, направленным Заемщику Ломбардом в составе SMS-сообщения на Номер мобильного телефона Заемщика.

3.3. Ломбард подписывает Электронные документы с помощью Факсимильной подписи.

4. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

4.1. Ломбард в ходе Электронного взаимодействия принимает комплекс организационных и технических мер в целях защиты информации, касающейся Заемщика, и обеспечения конфиденциальности Номера мобильного телефона, Логина, Пароля, SMS-кода и персональных данных Заемщика.

4.2. Заемщик обязан обеспечить конфиденциальность и безопасность Электронного взаимодействия, включая обеспечение конфиденциальности Логина, Паролей, SMS-кодов, запрет на предоставление доступа к Личному кабинету для третьих лиц, обеспечение контроля на SIM-картой с Номером мобильного телефона, запрет на передачу третьим лицам указанной выше информации и устройств.

4.3. Заемщик обязан незамедлительно информировать Ломбарда в случае, если третьему лицу стала известна, /может стать известна информация, перечисленная в п. 4.2. Соглашения, или третье лицо получило, /может получить контроль на SIM-картой с Номером мобильного телефона, путем подачи заявления через Личный кабинет или путем направления Ломбарду сообщения по адресу электронной почты infomosfin@7-lombard.ru.

4.4. После получения уведомления о возможной компрометации конфиденциальной информации Заемщика Ломбард приостанавливает Электронное взаимодействие с Заемщиком, аннулирует действие направленного Заемщику SMS-кода. Электронное взаимодействие между Ломбардом и Заемщиком восстанавливается в случае восстановления контроля Заемщика над SIM-картой с Номером мобильного телефона.

4.5. Заемщик несет все риски наступления неблагоприятных последствий, вызванных несоблюдением Заемщиком обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением, включая риски, связанные с недобросовестными действиями третьих лиц, получивших доступ к конфиденциальной информации и получивших контроль над SIM-картой с Номером мобильного телефона.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЛОМБАРДА И ЗАЕМЩИКА

5.1. Ломбард и Заемщик несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по соглашению в соответствии с условиями настоящего Соглашения и действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Ломбард не несет ответственности за убытки Заемщика, вызванные нарушением Заемщиком обязательств по соблюдению конфиденциальности, установленных настоящим Соглашением.

5.3. Ломбард не несет ответственности в связи с любыми спорами и разногласиями, возникающими между Заемщиком и операторами, предоставляющими телематические услуги связи и услуги подвижной радиотелефонной связи.

5.4. Ломбард не несет ответственности за убытки Заемщика, вызванные наличием в устройстве, через которое Заемщика осуществляет доступ в Личный кабинет, вредоносного программного обеспечения.

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Все споры между Ломбардом и Заемщиком, возникающие в связи с Электронным взаимодействием, подлежат разрешению судом по месту нахождения Ломбарда.

7. ПОРЯДОК ПРИСОЕДИНЕНИЯ К СОГЛАШЕНИЮ И ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ

7.1. Заемщик подписывает Соглашение Электронной подписью в порядке, установленном в настоящем Соглашении.

7.2. Соглашение считается заключенным и вступает в силу с момента подписания Соглашения Заемщиком.

7.3. Соглашение действует бессрочно.

7.4. Ломбард вправе в одностороннем порядке изменять (дополнять) условия настоящего Соглашения. Новая редакция Соглашения доводится до сведения Заемщиков посредством опубликования на Сайте.

В отношении Заемщиков, заключивших Договор займа до момента вступления в силу редакции Соглашения, действует Соглашение в редакции, принятой Заемщиком.

Заемщик признается принявшим условия Соглашения в новой редакции, если после вступления нового Соглашения в силу Заемщик приступает к оформлению Заявки на предоставление займа. Указанные действия рассматриваются Ломбардом в качестве конклюдентных действий, свидетельствующих о выражении Заемщиком согласия на принятие Соглашения в новой редакции.

7.5. Электронное взаимодействие между Ломбардом и Заемщиком прекращается в случае, если Заемщик не принимает новую редакцию Соглашения, а также на основании письменного решения единоличного исполнительного органа Ломбарда.